



REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PODCRKAVLJE
Povjerenstvo za nabavu

KLASA: 361-01/24-01/2
URBROJ: 2178-13-03/1-24-10
Podcrkavlje, 20. rujna 2024.

**ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM
SUBJEKTIMA (putem web-a, svima)**

POZIV NA DOSTAVU PONUDA
u postupku jednostavne nabave radova –
Projekt ulaganja u objekt dječjeg vrtića - izgradnja sjenica i uređenje dvorišta dječjeg vrtića

OPĆI PODACI

1. Podaci o naručitelju:

Naziv: Općina Podcrkavlje
Sjedište: Trg 108 brigade ZNG-a 11, 35201 Podcrkavlje
OIB: 39613161208
Telefon: 035/221-109

2. Osoba zadužena za kontakt:

Za postupak nabave:
Marija Pandurić, univ.mag.iur.
email: opcina@podcrkavlje.hr
tel: 035/221-109

3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa:

Temeljem članka 1. stavka 6. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službene novine Općine Podcrkavlje“ broj 11/22.), a sukladno članku 80. stavku 2. točki 2. ZJN (NN 120/16. i 114/22) naručitelj objavljuje da ne postoje gospodarski subjekti s kojima su predstavnici javnog naručitelja iz članka 76. st.1. ZJN u sukobu interesa u smislu članka 76.,77. i 78. ZJN

4. Dokumentacija u postupku nabave:

Dokumentaciju čine: *Poziv na dostavu ponuda, Ponudbeni list i Troškovnik s minimalnim tehničkim karakteristikama.*

PODACI O POSTUPKU I PREDMETU NABAVE

5. Postupak nabave:

Naručitelj provodi postupak jednostavne nabave radova ukupne procijenjene vrijednosti manje od 66.361,00 € uz javnu objavu, sukladno Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave.

Procijenjena vrijednost nabave bez PDV-a je 23.360,00 €

6. Broj nabave: JeN 23/24

7. Način realizacije nabave:

Po provedenom postupku sklopit će se ugovor.

8. Opis predmeta nabave:

Jednostavna nabava radova – Projekt ulaganja u objekt dječjeg vrtića - izgradnja sjenica i uređenje dvorišta dječjeg vrtića.

9. Mjesto:

Podcrkavlje

ODREDBE O ISKLJUČENJU I UVJETI SPOSOBNOSTI GOSPODARSKOG SUBJEKTA

10. Osnove za isključenje

Naručitelj će isključiti ponuditelja, podugovaratelja i člana zajednice ponuditelja iz postupka nabave ako nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje osim ako mu, sukladno posebnom propisu, plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Ponuditelj je dužan dostaviti **Potvrdu porezne uprave o stanju duga** iz koje je vidljivo kako je gospodarski subjekt ispunio sve obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

11. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti

Uvjeti sposobnosti moraju biti vezani uz predmet nabave. Ponuditelj ima dokazati dovoljnu razinu iskustva i sposobnosti za nabavku radova iz predmeta nabave, a što se dokazuje popisom radova istih ili sličnih predmetu nabave izvršenih u posljednje 3 godine od godine u kojoj je započeo postupak ove nabave. (2023.) Popis sadrži vrijednosti i opis iste ili sličnih izvedenih radova, datum i naziv druge ugovorne strane.

Potpisom odgovorne osobe ponuditelja jamči se točnost i istinitost izvedenih radova s popisa, a naručitelj zadržava pravo kod klijenata provjeriti njegovu istinitost.

ROKOVI

12. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda:

25. rujna 2024. godine do 11,00 sati, Općina Podcrkavlje, Trg 108. brigade ZNG-a 11, Podcrkavlje, 35201.

Nema javnog otvaranja ponuda.

13. Rok za donošenje odluke o odabiru/poništenju

Naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda te kriterija za odabir ponude donosi odluku o odabiru ili poništenju.

Naručitelj će donijeti odluku najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Odluka će se dostaviti ponuditeljima elektroničkim sredstvima komunikacija.

14. Rok izvođenja radova

Izvoditelj je dužan izvršiti radove koji su predmet nabave te u roku 30 (trideset) kalendarskih dana od dana uvođenja u posao.

(uvođenje u posao smatra se datumom koji je odredio naručitelj i o tome obavijestio ponuditelja elektroničkim sredstvima komunikacije)

Izvoditelj ima pravo na produljenje ugovorenog roka i u slučaju više sile, u slučaju neispunjenja ugovornih obveza naručitelja, u slučaju obvezujućih mjera izrečenih aktima javnopravnih tijela i u slučaju nepredviđenih situacija za koje izvoditelj prilikom zaključenja ugovora nije znao niti je mogao znati.

Izvoditelj je dužan podnijeti naručitelju pisani zahtjev za produženje roka izvođenja radova.

15. Rok, način i uvjeti plaćanja

Predujam je isključen kao i traženje da Naručitelj preda sredstva osiguranja plaćanja.

Plaćanje izvedenih radova vršit će se na osnovu okončane situacije/ računa.

Neosporeni račun naručitelj se obvezuje platiti u roku od 30 dana od dana ispostavljanja računa od strane Izvoditelja radova.

16. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude, u kojem ponuditelj jamči za svoju ponudu je 30 dana od roka za dostavu ponuda.

17. Način izrade ponude

Kako bi ponuda bila prihvatljiva potrebno je dostaviti:

1. Ponudbeni list – popunjen, ovjeren i potpisan (Prilog I ovog Poziva)
2. Troškovnik – popunjen, ovjeren i potpisan
3. Potvrdu porezne uprave o stanju duga za sve gospodarske subjekte u ponudi,
4. Popis izvršenih usluga – ovjeren i potpisan
5. Ovjerenu zadužnicu na iznos od 1.000,00 € kao jamstvo za ozbiljnost ponude (točka 22.)

18. Način dostave ponude

Ponude se predaju u zatvorenoj omotnici, neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora, uz naziv i podatke o ponuditelju biti naznačeno:

OPĆINA PODCRKAVLJE
Trg 108 brigade ZNG-a 11
35201 Podcrkavlje

Broj nabave: JeN 23/24

Predmet nabave:

Jednostavna nabava radova – Projekt ulaganja u objekt dječjeg vrtića –
izgradnja sjenica i uređenje dvorišta dječjeg vrtića
„NE OTVARAJ“

19. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ponude.

20. Način određivanja cijene ponude

Ponuditelj iskazuje cijenu ponude u eurima.

Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju bit uračunati svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine ako postoje, te popusti.

Jedinične cijene ponude su nepromjenjive.

21. Jezik ponude

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

22. Jamstva za ozbiljnost ponude

Jamstvo za ozbiljnost ponude je jamstvo za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, neprihvatanja ispravka računске greške, odbijanje potpisivanja ugovora ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Jamstvo za ozbiljnost ponude određuje se u apsolutnom iznosu od 1.000,00 €, u obliku zadužnice, koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s važećim propisima.

Naručitelj se obvezuje po završetku postupka nabave vratiti zadužnice, a preslike pohraniti sukladno važećim zakonskim propisima.

23. Primjena propisa

Na ovaj postupak jednostavne nabave primjenjuje se Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službene novine Općine Podcrkavlje“ 11/22.)

POVJERENSTVO ZA NABAVU