

Na temelju članka 33. stavka 1., članka 44. stavka 2. i članka 48. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18) i članka 32. Statuta Općine Podcrkavlje ("Službene vjesnik Brodsko-posavske županije" 07/18), Općinsko vijeće Općine Podcrkavlje na 17. sjednici održanoj dana 14. ožujka 2019. godine donijelo je

ODLUKU
o komunalnim djelatnostima i načinu obavljanja
na području Općine Podcrkavlje

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o komunalnim djelatnostima na području Općine Podcrkavlje (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture i komunalne djelatnosti kojima se pojedinačnim korisnicima pružaju usluge nužne za svakodnevni život i rad na području Općine Podcrkavlje, utvrđuju se komunalne djelatnost od lokalnog značenja, način povjeravanja i uvjeti obavljanja komunalnih djelatnosti, te druga pitanja od značaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na području Općine Podcrkavlje.

Članak 2.

Na području Općine Podcrkavlje obavljaju se komunalne djelatnosti, kojima se osigurava održavanje i/ili građenje komunalne infrastrukture, kako slijedi:

1. održavanje nerazvrstanih cesta,
2. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima,
3. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
4. održavanje javnih zelenih površina,
5. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
6. održavanje groblja,
7. održavanje čistoće javnih površina,
8. održavanje javne rasvjete.

U sklopu obavljanja djelatnosti iz stavka 1. ovog članka može se osigurati i građenje i/ili održavanje komunalne infrastrukture potrebne za obavljanje tih djelatnosti.

Članak 3.

Pod održavanjem *nerazvrstanih cesta* podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.

Pod održavanjem *javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila* podrazumijeva se održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.

Pod održavanjem *građevina javne odvodnje oborinskih voda* podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.

Pod održavanjem *javnih zelenih površina* podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

Pod održavanjem *građevina i uređaja javne namjene* podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.

Pod održavanjem *grobља* podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

Pod održavanjem *čistoće javnih površina* podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Pod održavanjem *javne rasvjete* podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene.

Članak 4.

Na području Općine Podcrkavlje obavljaju se sljedeće uslužne komunalne djelatnosti:

1. usluge ukopa pokojnika,
2. obavljanje dimnjačarskih poslova.

Pod uslugama *ukopa pokojnika* podrazumijevaju se ispraćaj i ukop unutar groblja u skladu s posebnim propisima.

Pod *dimnjačarskim poslovima* podrazumijeva se čišćenje i kontrola dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje u građevinama.

U sklopu obavljanja djelatnosti iz stavka 1. ovog članka može se osigurati i građenje i/ili održavanje komunalne infrastrukture potrebne za obavljanje tih djelatnosti.

Članak 5.

Osim komunalnih djelatnosti iz članaka 2. i 4. ove Odluke, obzirom da se iste smatraju od lokalnog značenja za Općinu Podcrkavlje i njezino stanovništvo, kao komunalne djelatnosti određuju se i:

1. dezinfekcija, dezinskcija, deratizacija;

Pod *dezinfekcijom, dezinskcijom i deratizacijom* razumijeva se provođenje obvezne preventivne dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije radi sustavnog suzbijanja insekata i glodavaca.

2. veterinarsko-higijeničarski poslovi;

Pod *veterinarsko higijeničarskim poslovima* razumijeva se hvatanje i zbrinjavanje pasa i mačaka bez nadzora, te uklanjanje uginulih pasa i mačaka i drugih životinja s javnih površina.

3. održavanje društvenih domova;

Pod *održavanjem društvenih domova* podrazumijeva se održavanje krovova, održavanje stolarije (prozora i vrata), vodovodnih i električnih instalacija, klima uređaja, ličenje i bojanje zidova, održavanje podova (parketa, pločica i dr.).

4. sanacija divljih odlagališta

Pod *sanacijom divljih odlagališta* razumijeva se prikupljanje komunalnog otpada sa divljih odlagališta te njegov odvoz i odlaganje na odlagališta komunalnog otpada kao i saniranje i zatvaranje divljeg odlagališta.

5. održavanje odlagališta građevinskog otpada

Pod *održavanjem odlagališta građevinskog otpada* razumijeva se upravljanje odlagalištem građevinskog otpada kao i njegovo uređenje i zatvaranje.

II NAČIN OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 6.

Komunalne djelatnosti iz članka 2., 4. i 5. ove Odluke, na području Općine Podcrkavlje mogu obavljati:

1. trgovačko društvo osnovano od strane Općine Podcrkavlje – Dilj gora d.o.o. Podcrkavlje,
2. pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji.
3. pravne ili fizičke osobe na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti.

III POVJERAVANJE OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI TRGOVAČKOM DRUŠTVU U VLASNIŠTVU OPĆINE PODCRKAVLJE

Članak 7.

Trgovačkom društvu Dilj gora d.o.o. Podcrkavlje, Trg 108. brigade ZNG br. 11, kojem je osnivač Općina Podcrkavlje, povjerava se obavljanje sljedećih komunalnih djelatnosti:

1. održavanje nerazvrstanih cesta,
2. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima,
3. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda,

4. održavanje javnih zelenih površina,
5. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
6. održavanje groblja,
7. održavanje čistoće javnih površina,
8. veterinarsko-higijeničarski poslovi i
9. održavanje društvenih domova
10. sanacija divljih odlagališta
11. održavanje odlagališta građevinskog otpada

Trgovačko društvo Dilj gora d.o.o. Podcrkavlje obavljat će komunalne djelatnosti iz prethodnog stavka, sukladno ovoj Odluci, posebnim propisima kojima se uređuje obavljanje pojedine komunalne djelatnosti i odlukama Općinskog vijeća donesenih sukladno tim propisima.

Međusobna prava i obveze u obavljanju komunalnih djelatnosti iz stavka 1. ovog članka uređuju se posebnim ugovorom, kojeg zaključuje Općinski načelnik.

Obavljanje komunalnih djelatnosti iz stavka 1. ovog članka povjerava se Trgovačkom društvu Dilj gora d.o.o. na neodređeno vrijeme dok je trgovačko društvo registrirano za obavljanje povjerenih komunalnih djelatnosti.

Trgovačko društvo Dilj gora d.o.o. dužno je u obavljanju povjerenih komunalnih djelatnosti postupati u skladu s načelima na kojima se temelji komunalno gospodarstvo sukladno zakonu koji uređuje komunalno gospodarstvo, a jednom godišnje trgovačko društvo podnosi Općinskom vijeću izvješće o poslovanju.

Članak 8.

Trgovačkom društvu Dilj gora d.o.o., koje je u vlasništvu Općine Podcrkavlje, može se povjeriti obavljanje komunalne djelatnosti navedene u članku 4. stavku 1. točki 1. ove Odluke.

Trgovačko društvo Dilj gora d.o.o. će obavljati djelatnost iz članka 4. stavka 1. točke 1. ove Odluke u skladu sa Zakonom i propisima donesenim na temelju Zakona, u skladu s posebnim propisima i odlukama Općinskog vijeća.

Trgovačko društvo Dilj gora d.o.o. će donijeti opće uvjete isporuke komunalne usluge, i može sklopiti s korisnikom komunalne usluge ugovor o isporuci komunalne usluge.

Članak 9.

Opći uvjeti iz stavka 3. članka 8. ove Odluke, donose se uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća i istima se utvrđuju:

1. uvjeti pružanja odnosno korištenja komunalne usluge,
2. međusobna prava i obveze isporučitelja i korisnika komunalne usluge,
3. način mjerenja, obračuna i plaćanja isporučene komunalne usluge.

Opći uvjeti iz stavka 1. ovoga članka objavljuju se u "Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije"/službenom glasilu Općine Podcrkavlje, na web stranici Općine Podcrkavlje

www.podcrkavlje.hr, te na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama trgovačkog društva Dilj gora d.o.o.

Ugovor iz stavka 3. članka 8. ove Odluke, sklapa se u skladu s općim uvjetima isporuke komunalne usluge.

Isporučitelj komunalne usluge dužan je pridržavati se općih uvjeta isporuke komunalne usluge i ugovora o isporuci komunalne usluge.

Trgovačko društvo Dilj gora d.o.o. dužno je obavljati povjerene komunalne djelatnosti kao javnu službu i postupati u skladu s načelima na kojima se temelji komunalno gospodarstvo sukladno zakonu koji uređuje komunalno gospodarstvo.

IV NAČIN I UVJETI ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI NA TEMELJU UGOVORA O KONCESIJI

Članak 10.

Pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji na području Općine Podcrkavlje mogu obavljati dimnjačarske poslove.

Koncesija se može dati pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za obavljanje djelatnosti iz stavka 1. na vrijeme od najduže 5 godina.

1. Uvjeti za provedbu postupka

Članak 11.

Postupak davanja koncesije provodi se u skladu sa odredbama Zakona o koncesijama, Zakona o komunalnom gospodarstvu, Zakona o javnoj nabavi i ove Odluke.

Postupak davanja koncesije započinje danom slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije koja se zajedno s dokumentacijom za nadmetanje objavljuje u elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, a završava izvršnošću odluke o davanju koncesije ili odluke o poništenju postupka davanja koncesije.

Odluku o namjeri davanja koncesije donosi Općinski načelnik.

Postupak javnog natječaja provodi Povjerenstvo koje ima predsjednika i dva člana, a imenuje ga Općinski načelnik za svaki postupak.

Članak 12.

Prije početka postupka davanja koncesije upravno tijelo Općine provodi pripreme radnje sukladno zakonu kojim se uređuju koncesije.

Pripremnim radnjama smatraju se osobito:

- imenovanje stručnog povjerenstva za koncesiju
- izrada studije opravdanosti davanja koncesije ili analize davanja koncesije
- procjena vrijednosti koncesije
- izrada dokumentacije za nadmetanje.

Članak 13.

Objava obavijesti o namjeri davanja koncesije mora sadržavati najmanje sljedeće podatke:

1. naziv, adresu, telefonski broj, broj faksa, adresu elektroničke pošte davatelja koncesije
2. a) vrstu i predmet koncesije
b) prirodu i opseg djelatnosti koncesije,
c) mjesto, odnosno područje obavljanja djelatnosti koncesije,
d) rok trajanja koncesije
e) procijenjenu vrijednost koncesije
f) naznaku postupka davanja koncesije
3. a) rok za dostavu ponuda
b) adresu na koju se moraju poslati ponude,
c) mjesto i vrijeme javnog otvaranja ponude,
4. razloge isključenja ponuditelja
5. uvjete, pravne i poslovne, financijske, tehničke i stručne sposobnosti, u skladu s odredbama posebnog zakona te dokaze i podatke kojima gospodarski subjekt dokazuje ispunjenje tih uvjeta
6. vrstu i vrijednost jamstva za ozbiljnost ponude koje su ponuditelji dužni dostaviti,
7. kriterij za odabir ponude,
8. naziv i adresu tijela nadležnog za rješavanje žalbe te podatke o rokovima za podnošenje žalbe.

Obavijest o namjeri davanja koncesije može sadržavati i druge podatke u skladu s odredbama Zakona o koncesijama, posebnih zakona i potrebama postupka.

Članak 14.

Povjerenstvo iz članka 11. ove Odluke kod otvaranja ponuda sastavlja zapisnik o otvaranju ponuda te zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda sukladno propisima o javnoj nabavi.

Na osnovi prijedloga Povjerenstva Općinski načelnik upućuje predstavničkom tijelu prijedlog Odluke o dodjeli koncesije ili poništenju javnog natječaja.

2. Kriterij za odabir najpovoljnije ponude

Članak 15.

Kriterij za dodjelu koncesije je najviša ponuđena naknada za koncesiju, ali pri odabiru Povjerenstvo će voditi računa o ispunjenosti uvjeta tehničke opremljenosti, referencama dosadašnjih poslova te cijeni za pruženu uslugu.

Koncesija se ne može dodijeliti ponuditelju koji ima dugovanja prema Općini ili koji u prethodnom razdoblju nije uredno ispunjavao ugovorne obveze, pa će se takva ponuda isključiti.

Članak 16.

Odluka o davanju koncesije sadržava podatke koji su propisani Zakonom o koncesijama te obrazloženje razloga za odabir najpovoljnijeg ponuditelja i druge odgovarajuće podatke u skladu s dokumentacijom za nadmetanje, podnesenom ponudom te odredbama posebnog zakona.

Odluka o davanju koncesije objavljuje se u elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske na standardnim obrascima.

Članak 17.

Na temelju odluke o davanju koncesije Općinski načelnik s odabranim ponuditeljem zaključuje ugovor o koncesiji.

Ugovor o koncesiji obavezno sadrži:

- ✓ djelatnost za koju se koncesija dodjeljuje
- ✓ vrijeme na koje se koncesija dodjeljuje
- ✓ visinu i način plaćanja naknade za koncesiju
- ✓ cijenu i način naplate za pruženu uslugu
- ✓ prava i obveze davatelja koncesije
- ✓ prava i obveze koncesionara
- ✓ jamstva i/ili odgovarajuće instrumente osiguranja koncesionara
- ✓ uvjete otkaza ugovora
- ✓ ugovorne kazne.

Članak 18.

Ugovorom o koncesiji može se odrediti promjena visine i/ili načina izračuna i plaćanja naknade za koncesiju u određenom razdoblju, za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji, u skladu s dokumentacijom za nadmetanje i odlukom o davanju koncesije.

Promjene naknade za koncesiju moguće su temeljem:

1. indeksacije vezane uz promjenu tečaja kune i eura u odnosu na fluktuaciju tečaja
2. indeksa potrošačkih cijena, odnosno
3. izmjena posebnog propisa u dijelu kojim se uređuje visina i način plaćanja naknade za koncesiju.
4. gospodarskih okolnosti koje značajno utječu na ravnotežu odnosa naknade za koncesiju i procijenjene vrijednosti koncesije koja je bila temelj sklapanja ugovora o koncesiji.

Promjena naknade za koncesiju utvrđuje se ugovorom o koncesiji, a vrši se ovisno o nastanku okolnosti i/ili razloga za promjenu.

3. Naknada za koncesiju

Članak 19.

Naknada za koncesiju može biti fiksna ili varijabilna, a utvrđuje se odlukom o namjeri davanja koncesije.

Naknada za koncesiju uplaćuje se u korist proračuna Općine.

V NAČIN I UVJETI ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI NA TEMELJU PISANOG UGOVORA O OBAVLJANJU KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 20.

Pravne ili fizičke osobe, na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti, mogu obavljati na području Općine Podcrkavlje sljedeće komunalne djelatnosti:

1. održavanje javne rasvjete,
2. usluge ukopa pokojnika,
3. dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija.

Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti iz stavka 1. može se zaključiti najduže na vrijeme do 4 (četiri) godine.

Opseg obavljanja poslova određene komunalne djelatnosti određuje se na temelju Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Podcrkavlje.

Članak 21.

Postupak odabira osobe s kojom se sklapa ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti iz članka 20. ove Odluke, te sklapanje, provedba i izmjene tog ugovora provode se prema propisima o javnoj nabavi.

Planiranje, priprema, provedba te odabir osobe s kojom se sklapa ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti iz članka 20. ove Odluke procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna za koje nije obvezno provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi, provoditi će se sukladno Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave.

Procijenjena vrijednost kod višegodišnjih ugovora temelji na cjelokupnom razdoblju trajanju ugovora.

Članak 22.

Nakon provedenog postupka odabira najpovoljnijeg ponuditelja, Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti u ime Općine Podcrkavlje sklapa Općinski načelnik.

Ugovor iz stavka 1. ovoga članka sadrži:

1. komunalne djelatnosti za koje se sklapa ugovor,
2. vrijeme na koje se sklapa ugovor,
3. vrstu i opseg komunalnih usluga,
4. način određivanja cijene komunalnih usluga, te način i rok plaćanja izvršenih usluga,
5. jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

Članak 23.

U slučaju povećanja ili smanjenja opsega obavljanja komunalne djelatnosti ili cijene u tijeku roka na koji je zaključen ugovor, sporazumno će se sačiniti dodatak (aneks) ugovora, koji će zaključiti Općinski načelnik u skladu sa svojim zakonskim ovlastima, a uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća Općine Podcrkavlje.

VI PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Ugovori o obavljanju komunalnih djelatnosti ili pojedinih komunalnih poslova ostaju na snazi do isteka roka na koji su zaključeni.

Obavljanje pojedinih komunalnih djelatnosti koje su povjerene trgovačkom društvu iz članka 7. stavka 1. ove Odluke a koje se financiraju isključivo iz Proračuna, mogu se povjeriti drugim fizičkim ili pravnim osobama na temelju članka 20. - 23. ove Odluke, u slučaju da ih trgovačko društvo nije u mogućnosti obaviti.

Članak 25.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Podcrkavlje (Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije br. 03/14 i 16/15).

Članak 26.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“, a objavit će se i na internet stranici Općine Podcrkavlje www.podcrkavlje.hr.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PODCRKAVLJE

KLASA: 363-02/19-01/6
URBROJ: 2178/13-01-19-1

Predsjednik Općinskog vijeća
Damir Miletić, ing.

DOSTAVITI:

1. *Dosje OV*
2. *Ured državne uprave u Brodsko-posavskoj županiji*
3. *Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije*
4. www.podcrkavlje.hr
5. *Pismohrana – ovdje*

