

Na temelju članka 15. st. 2. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 120/16) i članka 47. Statuta općine Podcrkavlje ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" br. 4/13) općinski načelnik općine Podcrkavlje donosi:

PRAVILNIK O PROVOĐENJU POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 1.

U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave i dobrog gospodarenja javnim sredstvima, ovim se Pravilnikom o provođenju postupaka jednostavne nabave (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje postupak koji prethodi ugovornom odnosu za nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kn (bez PDV-a), odnosno za nabavu radova do 500.000,00 kn (bez PDV-a) za koje, sukladno članku 15. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 120/16), ne postoji obveza provedbe postupka javne nabave.

Članak 2.

Nabavu roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti do 20.000,00 kn (bez PDV-a), naručitelj provodi, u pravilu, izdavanjem narudžbenice jednom gospodarskom subjektu.

Narudžbenica mora sadržavati najmanje slijedeće podatke:

- ime i prezime, odnosno tvrtka i sjedište osobe s kojom će se zasnovati obvezno pravni odnos,
- predmet nabave – vrsta roba, radova ili usluga,
- pečat i potpis općinskog načelnika ili zamjenika načelnika.

Članak 3.

Kod nabave roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti od 20.000,00 kn do 70.000,00 kn bez PDV-a ovlaštena osoba od strane općinskog načelnika nadležna za provođenje postupka javne nabave može zatražiti više ponuda, od strane gospodarskih subjekata po vlastitom izboru.

Gospodarski subjekti ponude mogu dostaviti u elektroničkom obliku ili pisanim putem na adresu naručitelja.

Članak 4.

Kod nabave roba i usluga u vrijednosti od 70.000,00 kn do 200.000,00 kn bez PDV-a, odnosno nabave radova od 70.000,00 kn do 500.000,00 kn bez PDV-a, ovlaštene osobe od strane općinskog načelnika nadležne za provođenje postupka javne nabave, u pravilu, dužne su prikupiti više ponuda, usporediti pristigle ponude i općinskom načelniku predložiti odabir one koja najbolje ispunjava svrhu nabave i ima najnižu cijenu.

U smislu stavka 1. ovog članka ovlaštena osoba za provođenje postupka javne nabave obavezno sastavlja zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda.

